

Bedrijfsvoering

Een goede bedrijfsvoering is essentieel voor de vervulling van de taken van de Hoge Raad. De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad zorgt voor de wetenschappelijke, juridische en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket en van de twee kabinetten die de president en de procureur-generaal ondersteunen. Daarnaast is de directie bedrijfsvoering verantwoordelijk voor de inrichting van de gemeenschappelijke organisatie. Daarbij is ook aandacht voor onderwerpen als goed werkgeverschap, digitalisering en integrale beveiliging en (informatie)veiligheid.

Organisatie

De organisatie van de Hoge Raad is een rechterlijke organisatie (art. 2 Wet op de rechterlijke organisatie) en bestaat uit drie zelfstandige onderdelen: de Hoge Raad, het parket bij de Hoge Raad en de directie bedrijfsvoering. De drie onderdelen samen vormen de gemeenschappelijke organisatie van de Hoge Raad.

Op 31 december 2024 bestond de Hoge Raad uit de president, 6 vicepresidenten, 28 raadsheren en 3 raadsheren in buitengewone dienst. Ook is bij de Hoge Raad een griffier werkzaam. Op die datum werkten bij het parket bij de Hoge Raad: de procureur-generaal, de plaatsvervangend procureur-generaal, 23 advocaten-generaal en 2 plaatsvervangend advocaten-generaal. Binnen de directie bedrijfsvoering waren op dat moment 232 medewerkers werkzaam.

De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad zorgt voor de ondersteuning van de leden van de raad en het parket en de inrichting van de gemeenschappelijke organisatie. De directie bedrijfsvoering zorgt voor de wetenschappelijke, juridische en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket, ingedeeld naar de drie sectoren civiel recht, strafrecht en belastingrecht, en van de twee kabinetten die de president en de procureur-generaal ondersteunen. Daarnaast is de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad verantwoordelijk voor onder andere het beheer van de financiën, ICT, kennismanagement, interne (facilitaire) zaken, veiligheid, personeelszaken en communicatie. De directie stelt bij het invulling geven aan deze taken de volgende onderwerpen centraal:

- De Hoge Raad als werkgever;
- Toekomstbestendige IT voorziening;
- Kennis, data en nieuwe technologieën in en voor de (cassatie)rechtspraak; en
- Integrale beveiliging en (informatie)veiligheid.

Hierna doet de directie bedrijfsvoering aan de hand van enkele thema's en ontwikkelingen verslag van de samenwerking en interactie binnen de organisatieonderdelen in het jaar 2024.

Goed werkgeverschap

Goed werkgeverschap is een belangrijke taak van de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad

om invulling te kunnen geven aan het primaire proces. Immers, de kwaliteit van de cassatierechtspraak wordt in sterke mate bepaald door de medewerkers. De organisatie van de Hoge Raad werkt voortdurend aan het versterken van een interne cultuur waarin in gelijkwaardigheid wordt samengewerkt en diversiteit en ontwikkeling en opleiding worden gestimuleerd. Het bieden van een fysiek en sociaal veilige werkomgeving is een belangrijk uitgangspunt. Het is van belang dat iedereen zich thuis kan voelen bij de Hoge Raad. Dat er ruimte is voor diverse invalshoeken en dat iedereen mee kan doen. In 2024 is een plan van aanpak opgesteld met betrekking tot diversiteit en inclusie om dit onderwerp goed in te bedden in de organisatie. Zo is over dit thema een lezing georganiseerd tijdens de Kennisweek in 2024, hebben er diverse koffiegesprekken plaatsgevonden en heeft er een pilot wervingstrainingen plaatsgevonden. In 2024 is ook de periodiek terugkerende Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) opgestart, in afstemming met de Ondernemingsraad. De concrete uitwerking hiervan zal zijn weerslag vinden in 2025 en verder.

Arbeidsmarkt

Continue aandacht voor werving is gezien de krapte op de arbeidsmarkt essentieel. Vanuit diverse invalshoeken is in de organisatie onderzocht hoe de Hoge Raad als werkgever zichtbaar, aantrekkelijk en modern kan blijven, nu en in de toekomst. Het afgelopen jaar is een aantal stappen gezet om de werving van medewerkers te optimaliseren. Zo is er een bescheiden communicatiecampagne gevoerd met wervingsadvertenties in vakbladen en sociale media. Daarnaast zijn er vaste wervingsmomenten geïntroduceerd om het wervingsproces steviger in te bedden in de organisatie, alsook naar buiten toe. De webpagina's over het werken bij de Hoge Raad zijn opnieuw samengesteld en breder toegankelijk gemaakt.

Digitalisering

De wereld is voortdurend in beweging, ook op het terrein van digitalisering. Het is van belang voor de Hoge Raad om kennis te nemen van nieuwe (data)technologieën die mogelijk impact hebben op het werkproces binnen de Hoge Raad. Door continue aandacht te hebben voor dergelijke ontwikkelingen blijft de Hoge Raad zich voorbereiden op de toekomst. Daarbij werkt de Hoge Raad voortdurend aan de verbetering van de gedigitaliseerde systemen, zodat deze toekomstbestendig zijn. Er wordt in kaart gebracht welke (data)technologieën er zijn en hoe die de organisatie kunnen versterken. Onderdeel hiervan is de pilot pseudonimisering van de arresten en conclusies. Voor het onderdeel mijlpaalarresten is dit eind vorig jaar succesvol afgesloten. Met ingang van vrijdag 1 november jl. is (bepaalde) informatie over de zaken die aanhangig zijn bij de civiele kamer van de Hoge Raad voor een ieder digitaal toegankelijk. Dat gebeurt door middel van een lijst met de lopende civiele zaken op onze website.

Veiligheid

Internationale en nationale ontwikkelingen vereisen voortdurende aandacht voor veiligheid, waaronder zowel fysieke veiligheid als IT- en informatieveiligheid. Integrale beveiliging heeft als doel de continuïteit van de cassatierechtspraak optimaal te waarborgen, waarbij rekening wordt gehouden met verschillende perspectieven. Het draait daarbij om het vinden van een goede balans tussen het treffen van maatregelen tegen mogelijke en daadwerkelijke bedreigingen enerzijds, en het waarborgen van gebruiksvriendelijkheid, transparantie en toegankelijkheid van de cassatierechtspraak anderzijds. Indien relevant voor de functie volgen medewerkers weerbaarheidstrainingen. Daarnaast wordt van medewerkers verwacht dat zij constant bewust omgaan met hun gedrag op het gebied van informatie- en IT-veiligheid. De Hoge Raad heeft hiervoor een iBewust-campagne opgestart. Op diverse manieren worden medewerkers

geattendeerd op informatie- en IT-veiligheid. Er is in 2024 een escaperoom opgezet voor medewerkers, waarin ze op een interactieve manier dit onderwerp konden verkennen.

Duurzaamheid

De Hoge Raad blijft stappen zetten om zijn ecologische voetprint te verminderen. Het streven is om klimaatneutraal te zijn. In de organisatie wordt periodiek aandacht besteed aan interne successen op het gebied van duurzaamheid, zodat medewerkers worden geïnformeerd en geïnspireerd. Het gebouw van de Hoge Raad wordt bijvoorbeeld verwarmd en gekoeld door middel van warmte- en koudeopslag. In de zomer wordt warmte onttrokken aan het gebouw en de omgeving en in de grond opgeslagen. In de winter wordt die warmte weer opgepompt. 's Zomers gebeurt dit andersom. Er is geen sprake van direct gebruik van fossiele brandstoffen. De elektriciteit die hiervoor wordt gebruikt heeft een groene oorsprong. Daarnaast wordt onder meer ingezet op duurzaamheid binnen het bedrijfsrestaurant. Voedselverspilling wordt zoveel mogelijk tegengegaan en afvalscheiding wordt actief gestimuleerd.

Kennismanagement

De Hoge Raad beschikt over een uitgebreid kennismanagementsysteem waarin diverse juridische bronnen zijn samengebracht om het werk van raad en parket te ondersteunen. Middels het ontwikkelen en gebruik van diverse automatiseringstools worden ondersteunende processen vereenvoudigd. Het Kennisplein van de Hoge Raad geeft toegang tot juridische content en ondersteunt daarmee het primaire proces. Dit jaar zijn diverse aanpassingen doorgevoerd om het Kennisplein moderner en gebruiksvriendelijker te maken.

Communicatie

De Hoge Raad speelt als hoogste rechter op het gebied van civiele zaken, strafzaken en belastingzaken zowel nationaal als internationaal een belangrijke rol. De agenda wordt mede bepaald door de kennisuitwisseling met nationale en internationale organisaties, onder andere via werkbezoeken. De Hoge Raad publiceert vrijwel alle conclusies en arresten. Omdat het van belang is dat deze niet alleen voor juristen, maar ook voor de bredere samenleving toegankelijk en begrijpelijk zijn, worden nieuwsberichten gepubliceerd. Het afgelopen jaar zijn er weer oude arresten gepubliceerd, inclusief de bijbehorende conclusies indien voorhanden of indien genomen. In totaal zijn er in 2024 meer dan 300 oude arresten gepubliceerd op rechtspraak.nl. Dit zijn arresten van vóór het jaar 2000. Tot slot wordt er jaarlijks een open dag georganiseerd waarbij met geïnteresseerden onder meer wordt gesproken over de betekenis van de Hoge Raad in de samenleving.

Bovenstaande thema's zullen ook in 2025 onderdeel uitmaken van de agenda.

Personele bezetting

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de formatie van de gemeenschappelijke organisatie van de Hoge Raad per 31 december 2023 en 31 december 2024 en de gemiddelde bezetting gedurende het hele jaar 2024.

Personele bezetting Hoge Raad 2024

FORMATIE/BEZETTINGSOVERZICHT	31 december 2023	31 december 2024	gemiddelde bezetting 2024
kabinet president	2,83	5,83	3,41
kabinet procureur-generaal	7,75	7,79	7,12
sector civiel recht	73,72	72,47	72,15
sector strafrecht	86,72	93,02	90,64
sector belastingrecht	46,87	48,76	47,29
overige bedrijfsvoering	50,99	57,09	54,96
TOTAAL	268,88	284,96	275,57

Jaarrekening

Hieronder vindt u de financiële jaarrekening 2024. Het totale toegekende budget, inclusief incidentele gelden voor projecten, bedroeg in 2024 41.433.000 euro. De staat van verplichtingen, uitgaven en ontvangsten en de saldibalans zijn voorzien van een nadere toelichting.

De jaarrekening is gecontroleerd door een onafhankelijke externe accountant; PricewaterhouseCoopers accountants N.V. De accountant oordeelt een getrouw beeld van de uitkomsten van de begrotingsuitvoering over 2024 en de rechtmatigheid van de in de jaarverantwoording van de Hoge Raad der Nederlanden opgenomen verplichtingen, uitgaven en ontvangsten en saldibalansposten in overeenstemming met de Comptabiliteitswet 2016 en de daaruit voortvloeiende regelgeving en bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). Op 13 maart 2025 is door PricewaterhouseCoopers accountants N.V. een goedkeurende verklaring afgegeven.

1. Staat van verplichtingen, uitgaven en ontvangsten

Tabel 1

2024							
	Ontwerp begroting JenV	Herziene begroting JenV	Prognose	Verplicht ingensta nd 31- 12- 2024	Realisatie	Verschil realisatie vs herziene begroting	Verschil realisatie vs prognose
<i>Uitgaven</i>							
Eigen personeel salarissen			33.575.000		33.814.983		239.983
Eigen personeel overig			460.185	490.335	698.331		238.146
Eigen personeel totaal	31.474.000	34.513.000	34.035.185	490.335	34.513.314	314	478.129
Externe inhuur	681.000	1.920.000	2.685.000	1.177.403	2.797.682	877.682	112.682
Exploitatie overig	2.248.000	2.326.000	2.356.105	348.862	2.064.762	-261.238	-291.343
Materieel	2.016.000	2.076.000	1.943.917	891.379	1.989.050	-86.950	45.133

ICT							
SSO's	586.000	598.000	500.000	0	513.444	-84.556	13.444
Totale uitgaven	37.005.000	41.433.000	41.520.207	2.907.979	41.878.252	445.252	358.045
<i>Ontvangsten</i>	-	-	-	-	-	-	-
Totale ontvangsten	-	-	-	-	-	-	-
Totale uitgaven - /- ontvangsten	37.005.000	41.433.000	41.520.207	2.907.979	41.878.252	445.252	358.045

*Eventuele verschillen in bovenstaande en volgende tabellen worden veroorzaakt door afrondingen op hele euro's.

Bij aanvang van het begrotingsjaar bedroeg het daadwerkelijk toegekende budget (IBOS) 37.005.000 euro. Gedurende het jaar zijn er een aantal aanvullende financiële middelen toegekend die aan het budget toegevoegd zijn (zie 3.2). Met de toevoeging van deze middelen is het totale toegekende budget 2024 uitgekomen op 41.433.000 euro. Op basis van de prognose was de verwachting dat deze nagenoeg zou uitkomen op het toegekende budget.

Nadat de tweede suppletoire begrotingsvoorbereiding was gesloten, werd duidelijk dat het toegekende spaarverlof dat effectief is ingegaan per 1-1-2024 binnen de cao rechterlijke macht (CAO RM) tot uitbetaling zou leiden in 2024. De hiermee gepaard gaande verwachte overschrijding is destijds met Justitie en Veiligheid (JenV) besproken en JenV heeft akkoord gegeven op overschrijding van het budget. Over- en onderschrijdingen – zoals ten aanzien van externe kosten – worden hierna toegelicht. De realisatie ten opzichte van het budget komt uit op een overschrijding van 445.252 euro (+1,07%).

2. Saldibalans per 31 december 2024

Tabel 2

	debet		credit
Uitgaven		Ontvangsten	
Uitgaven ten laste van de begroting	41.878.252	Ontvangsten ten gunste van de begroting	0
Uitgaven buiten begrotingsverband	0	Rekening-courant JenV	0
Liquide middelen	-41.881.899	Ontvangsten buiten begrotingsverband	0
Vorderingen buiten begrotingsverband	3.647	Tegenrekening extra-comptabele vorderingen	0
Tegenrekening openstaande verplichtingen	2.907.978	Openstaande verplichtingen	2.907.978
Totaal	2.907.978	Totaal	2.907.978

3. Toelichting op de jaarrekening 2024

3.1 Uitgangspunten bij het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening biedt inzicht in de gerealiseerde kasuitgaven en -ontvangsten ten opzichte van de begroting in het jaarplan 2024. De kasuitgaven worden onderscheiden naar Eigen personeel

salarissen, Eigen personeel overig, Externe inhuur, Materieel, Materieel ICT en Shared Service Organisaties (SSO's). De ontvangsten zijn onderverdeeld naar inhoudingen en ontvangsten personeel, overige ontvangsten en de bijdragen van het ministerie van Justitie en Veiligheid. In de jaarrekening wordt onderscheid gemaakt tussen kasuitgaven en -ontvangsten binnen en buiten begrotingsverband. Tot kasuitgaven buiten begrotingsverband behoren de kasuitgaven die niet op het budget van de Hoge Raad drukken. Tot ontvangsten buiten begrotingsverband behoren de ontvangsten die direct ten gunste van de begroting van het ministerie van Justitie en Veiligheid worden gebracht.

3.2 Mutaties ten opzichte van het oorspronkelijke budget 2024

Tabel 3

Begrotingsmutaties	bedrag	bedrag
Budgettair kader begroting 2024		37.005.000
Implementatiekosten Wetboek van Strafvordering	640.000	
Gelden loon- en prijsbijstelling	2.588.000	
Toekomstvaste IV-gelden	1.100.000	
Mutatie Hoge Raad 2e supp. begroting	-300.000	
Verambtelijking POK IHH coördinator	100.000	
Uitbreiding structurele IHH capaciteit	100.000	

Uitvoering Duurzaam Digitaal Stelsel	200.000	
Totaal	4.428.000	4.428.000
Begroting per 31 december 2024		41.433.000

3.3 Uitgaven

Eigen personeel uitgaven

Tabel 4

Eigen personeel totaal	Prognose	Realisatie 2024	Verschil realisatie vs prognose	%
Eigen personeel salarissen	33.575.000	33.814.983	239.983	100,7%
Eigen personeel overig	460.185	698.331	238.146	151,8%
Totaal	34.035.185	34.513.314	478.129	101,4%

De realisatie op "Eigen personeel totaal" is 0,478 mln. euro hoger dan de prognose. Dit komt omdat er per 1-1-2024 gewerkt wordt met een individueel keuze budget (IKB) bij de cao rechterlijke macht (RM). Bij de cao Rijk gold dit al. Hierbij is de keuze om spaarverlof op te bouwen of uit te laten betalen. De leden van de RM hebben grotendeels gekozen voor het laten uitbetalen van het spaarverlof. Daarnaast is de loonsom hoger, omdat er saldi zijn uitbetaald over het vakantiegeld en eindejaarsuitkering die nog waren opgebouwd in 2023. Door deze overgang is de loonsom hoger geweest in 2024 en dat is eenmalig, omdat IKB jaarlijks volledig wordt uitbetaald. Ook de overige personeelskosten zijn hoger uitgevallen dan de prognose. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan hogere wervingskosten en geplande intensivering van

stimulering ontwikkeling medewerkers. Dit vertaalt zich in hogere opleidingskosten.

Eigen personeel overig

Tabel 5

Eigen personeel overig	Prognose	Realisatie 2024	Vershil realisatie vs prognose	%
Opleidingen en oefeningen	177.500	228.071	50.571	128,5%
Reis- en verblijfkosten	531.000	527.898	-3.102	99,4%
Werving & selectiekosten	150.000	189.428	39.428	126,3%
Detacheringskosten	-500.000	-472.090	27.910	94,4%
Overige personeelskosten	101.685	225.024	123.339	221,3%
Totaal	460.185	698.331	238.146	151,7%

De realisatie op "Eigen personeel overig" is 0,238 mln. euro hoger dan de prognose. Een geplande intensivering met betrekking tot ontwikkeling door middel van opleidingsprogramma's heeft in 2024 geleid tot hogere opleidingskosten. Daarnaast zijn er hogere wervingskosten in verband met het werven van specifieke functies op de arbeidsmarkt. De post "Overige personeelskosten" is hoger dan prognose vanwege lagere ontvangsten vanuit het UWV op grond van de Wet arbeid en zorg. Deze ontvangsten waren in 2024 lager dan de trend van afgelopen jaren. De grootste post hiervan betreft de loonkosten gecompenseerd vanuit het UWV voor wat betreft genoten zwangerschaps- en ouderschapsverlof.

De detacheringontvangsten zijn nagenoeg geheel toe te schrijven aan detacheringen van personeel van de Hoge Raad (medewerkers van het wetenschappelijk bureau) bij rechtbanken, gerechtshoven en het ministerie van Justitie en Veiligheid. De uitgaven die gepaard gaan met detacheringen vanuit rechtbanken en gerechtshoven bij de Hoge Raad worden op deze

ontvangsten in mindering gebracht. Gemiddeld genomen worden er meer medewerkers uitgeleend dan ingeleend waardoor er per saldo een hoger bedrag wordt terugontvangen. Ook in 2024 was dit het geval. In het kader van loopbaanontwikkeling worden detacheringen actief gestimuleerd.

Externe inhuur

Tabel 6

Externe inhuur	Prognose	Realisatie 2024	Vershil realisatie vs prognose	%
Kosten deskundigen/adviseurs	2.685.000	2.797.682	112.682	104,2%
Totaal	2.685.000	2.797.682	112.682	104,2%

De realisatie op budgetcode "Externe inhuur" is 0,113 mln. hoger dan de prognose. De overschrijding ten opzichte van de prognose komt vanwege een hogere benodigde inhuur in 2024. Dit betreft voornamelijk inhuur met betrekking tot incidentele werkzaamheden en inhuren van specifieke functies in verband met arbeidsmobiliteit van personeel. Daarnaast is soms meer inhuur noodzakelijk vanwege de krapte op de arbeidsmarkt waardoor soms voor langere periodes ingehuurd moet worden om tijdelijk vaste functies te bezetten.

Exploitatie overig

Tabel 7

Exploitatie overig	Prognose	Realisatie 2024	Vershil realisatie vs prognose	%
Huisvestingskosten	305.000	345.953	40.953	113,4%

Automatisering sdeskundigen onderhoud en beheer	500.000	267.019	-232.981	53,4%
Kosten documentatie en publicatie	421.000	412.704	-8.296	98,0%
Onderhoud en exploitatie overig	1.130.105	1.039.086	-91.019	91,9%
Totaal	2.356.105	2.064.762	-291.343	87,6%

De realisatie over de budgetcode "Exploitatie overig" is 0,291 mln. euro lager dan de prognose. Dit komt voornamelijk door de lagere realisatie ten opzichte van prognose bij "Automatiseringsdeskundigen onderhoud en beheer". Deze inhuur is deels ingezet op inhuurbasis in plaats van projectbasis en derhalve zijn deze kosten verantwoord bij "Externe inhuur" hiervoor.

Materieel ICT

Tabel 8

Materieel ICT	Prognose	Realisatie 2024	Verschil realisatie vs prognose	%
Materieel ICT	1.943.917	1.989.050	45.133	102,3%
Totaal	1.943.917	1.989.050	45.133	102,3%

De kosten t.b.v. materieel ICT betreft de kosten van het onderhouden van de ICT-infrastructuur in de organisatie. Dit betreft de materiële kosten zoals mobiele telefonie, licenties alsook hard- en software. De realisatie is vrijwel gelijk aan de prognose.

SSO's (Shared Service Organisatie(s))

Tabel 9

SSO's	Prognose	Realisatie 2024	Verschil realisatie vs prognose	%
Inbesteding via SSO's	500.000	513.444	13.444	102,7%
Totaal	500.000	513.444	13.444	102,7%

Op de budgetcode "SSO's" worden de personele en de materiële uitgaven van de in rekening gebrachte kosten door de SSO's van de Rijksoverheid geboekt. De realisatie is vrijwel gelijk aan de prognose.

4. Toelichting op de saldibalans per 31 december 2024

Openstaande verplichtingen

De stand van de verplichtingen per 31 december 2024 omvat alle openstaande verplichtingen met kasramingen tot en met het jaar 2027.

Tabel 10

Openstaande verplichtingen	bedrag
Exploitatiekosten/aanschaffingen	2.907.978
Totaal per	2.907.978

5. Bezoldiging leden van het dagelijks bestuur

Verantwoording bezoldiging leden dagelijks bestuur Hoge Raad der Nederlanden

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende regelgeving: "het algemene WNT-maximum".

Het bezoldigingsmaximum vanuit de WNT is in 2024 € 233.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. De Hoge Raad zoekt aansluiting bij de WNT en publiceert jaarlijks de gegevens van de leden van het dagelijks bestuur van de Hoge Raad overeenkomstig toepassing van het verantwoordingsmodel WNT 2024.

[Verantwoording bezoldiging leden van het dagelijks bestuur \(pdf, 313 kB\)](#)

In control-verklaring

Inleiding

De Hoge Raad is een gemeenschappelijke organisatie bestaande uit drie zelfstandige onderdelen: het rechtsprekende college de Hoge Raad en het parket bij de Hoge Raad, alsmede de directie bedrijfsvoering.

Ondersteuning van de raad en het parket

De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad zorgt voor de ondersteuning van de leden van de raad en het parket en de inrichting van de gemeenschappelijke organisatie. De directie bedrijfsvoering is daarbij verantwoordelijk voor de wetenschappelijke en administratieve ondersteuning van de leden van de raad en het parket, ingedeeld naar de drie sectoren civiel, straf en belasting en van de twee kabinetten ter ondersteuning van president van de Hoge Raad en procureur-generaal bij de Hoge Raad. Daarnaast zorgt de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad onder andere voor het beheer van de financiën, ICT, interne (facilitaire) zaken, personeelszaken, kennismanagement en communicatie.

De beheersing van bedrijfsvoeringsprocessen – algemeen

De directie bedrijfsvoering zet zich in voor het borgen van de continuïteit in de ondersteunende processen met het oog op de taakuitoefening door de raad en het parket. Daarbij hoort het identificeren en monitoren van mogelijke risico's en het nemen van maatregelen om die risico's beheersbaar te houden. In de in- en externe omgeving van de Hoge Raad vinden veranderingen

en ontwikkelingen plaats, die worden betrokken in een jaarlijkse analyse. Indien nodig volgen uit die jaarlijkse analyse aanpassingen van de werkprocessen. De in- en externe controlemechanismen hebben dit jaar effectief gefunctioneerd.

IT-veiligheid

Om een betrouwbare en veilige digitale werkomgeving te kunnen waarborgen, zorgt de directie bedrijfsvoering ervoor dat er structureel assessments plaatsvinden waarbij de IT-omgeving door onafhankelijke externe experts wordt getoetst. Daarbij is er specifieke aandacht voor het zaakregistratiesysteem.

Daarnaast is een belangrijke component in het creëren van een veilige IT-omgeving het bewustzijn onder de medewerkers van het belang van het veilig gebruik van de hard- en software die zij gebruiken in het kader van hun werkzaamheden. Dit wordt daarom op verschillende manieren structureel onder de aandacht van de medewerkers gebracht.

Financiën

In 2024 is de planning- en controlcyclus (P&C-cyclus) versterkt. Doelstellingen worden concreter vastgesteld en de realisatie nadrukkelijker gemonitord. Ook wordt er gericht geanticipeerd op lange termijn ontwikkelingen. Het gaat hierbij onder meer om: IT-ontwikkelingen en investeringen die nodig zijn om de digitale werkomgeving up-to-date te houden en de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de inspanningen die geleverd moeten worden om kwalitatief personeel aan te kunnen blijven trekken. De P&C-cyclus is, mede hierdoor, ook een hulpmiddel om tijdig het gesprek te kunnen voeren met het ministerie van Justitie en Veiligheid over het beschikbare financiële kader in relatie tot de meerjarige werkplannen en begroting.

De Hoge Raad is verplicht om in te kopen binnen de kaders van de aanbestedingsregelgeving. In 2023 is de inkoopfunctie binnen de Hoge Raad gecentraliseerd. Dit heeft ertoe geleid dat er centraal toezicht kan worden gehouden op het gehele inkoopproces. Tevens kunnen er gerichte analyses plaatsvinden waarbij uitgaven in kaart worden gebracht, waarbij bijvoorbeeld ook kan worden getoetst of de aanbestedingsregelgeving op de juiste wijze is toegepast.

Personeel en veiligheid

Een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) is één van de basisvoorwaarden om bij de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad in dienst te kunnen komen. De afdeling P&O ziet erop toe dat deze verklaring wordt aangevraagd en houdt bij of die ook wordt afgegeven. Als een medewerker binnen de directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad een andere/nieuwe functie aanvaardt, kan hiervoor een nieuwe VOG vereist zijn. Voor een aantal functies wordt een zwaardere screening toegepast.

Sociale veiligheid is op het werk van belang. De medewerkers worden bij de beëindiging en ook daarna met regelmaat gewezen op de mogelijkheid om hierover te spreken met de leidinggevende, met de afdeling P&O en/of met de directeur bedrijfsvoering. Ook zijn er interne vertrouwenspersonen die laagdrempelig geconsulteerd kunnen worden door de medewerkers. Klachtenregelingen zijn goed vindbaar op intranet. Medewerkers die externe contacten hebben, kunnen weerbaarheidstrainingen volgen. Voor incidenten met een veiligheidscomponent is intern een registratie- en escalatieprocedure afgesproken.

De directie bedrijfsvoering van de Hoge Raad heeft in 2024 extra aandacht besteed aan de werving van medewerkers voor het wetenschappelijk bureau. Dit heeft geresulteerd in een

aantal specifieke wervingsmomenten die met een intensieve arbeidsmarktcampagne zijn ondersteund.

Fraudepreventie

Een aantal maatregelen is expliciet gericht op het terugdringen van frauderisico's. De inrichting van het financiële systeem is zodanig dat de verschillende taken verspreid zijn over meerdere functies om hiermee een vierogen-principe te borgen. Een in- en externe risicoanalyse is een integraal onderdeel van de P&C-cyclus. De gedragscode integriteit Rijk is van toepassing op de bedrijfsvoeringmedewerkers van de Hoge Raad. Bij het vermoeden van misstanden kunnen deze gemeld worden via bijvoorbeeld vertrouwenspersonen, leidinggevend, de directeur bedrijfsvoering of bij de externe integriteitscommissie.

De personele mutaties, zoals vastgelegd in de arbeidsvoorwaardenovereenkomst en rechtspositionele besluiten gedurende het dienstverband, worden gecontroleerd in het personeels- en salarissysteem P-Direkt. Na controle worden de mutaties geaccordeerd door de directeur bedrijfsvoering. Er wordt jaarlijks een audit uitgevoerd op zowel het financiële systeem als het salarissysteem.

Nieuwe directeur bedrijfsvoering

Per 15 september 2024 is de toenmalige directeur bedrijfsvoering uit dienst gegaan bij de Hoge Raad. Op 20 december 2024 is de nieuwe directeur bedrijfsvoering gestart. In de tussengelegen periode heeft de manager P&O, conform het mandaatbesluit van de directeur bedrijfsvoering Hoge Raad, de ondertekeningen gedaan van personeelsbesluiten en contracten.

13 maart 2025, Den Haag

Drs. L.G.J. Aarts
Directeur bedrijfsvoering